

# **Komisie Obecného zastupiteľstva obce Krušovce**

## **Rokovací poriadok**

Obecné zastupiteľstvo obce Krušovce na základe § 11 odsek 3 písm. k) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 20 Štatútu obce vydáva pre obec **Krušovce** túto náplň činností komisií obecného zastupiteľstva.

### **I. ČASŤ**

#### **Úvodné ustanovenia**

##### **Čl. 1**

###### **Postavenie a úlohy komisií**

1. Komisie sú poradnými, iniciatívnymi a kontrolnými orgánmi OcZ. Plnia úlohy podľa Zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v rozsahu vymedzenia pôsobnosti komisií schválenom OcZ.
2. Komisie sú zložené z poslancov OcZ, z obyvateľov obce a prevažne odborníkov, ktorých volí a odvoláva OcZ.
3. Na čele komisie je predseda, ktorý je poslancom, volí a odvoláva ho OcZ.
4. Zloženie a úlohy komisií vymedzuje OcZ, ktoré môže podľa potreby komisie zlučovať, rozdeľovať a zrušiť. Počet členov komisie určuje OcZ tak, aby spravidla každý poslanec bol členom jednej komisie.
5. Komisie na úsekokoch, pre ktoré sú zriadené, najmä:
  - a) v rámci poradnej funkcie vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným na OcZ, ako aj k návrhom zámerov obecného charakteru z hľadiska zabezpečenia potrieb a záujmov obyvateľov obce,
  - b) v rámci iniciatívnej funkcie vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie všetkých dôležitých otázok života obce pre OcZ a pre starostu obce. Návrh spravidla obsahuje:
    - zákon, resp. inú právnu normu, podľa ktorej sa má postupovať,
    - uvažované materiálne zabezpečenie, predpokladané finančné náklady a dopad na rozpočet obce,
    - doporučený postup realizácie návrhov a podnetov,
  - c) v rámci kontrolnej funkcie sa podielajú na výkone kontroly realizovania uznesení OcZ, dodržiavaní všeobecne záväzných nariadení obce a vybavovaní podnetov, stážností a petícií obyvateľov obce.
6. Predseda komisie môže na posúdenie odborných otázok prizývať na rokovanie komisie expertov a vytvárať dočasné pracovné skupiny /subkomisie/. Na pozvanie predsedu komisie sa zúčastňuje rokovania komisie príslušný pracovník obce.
7. Rokovanie komisie upravuje rokovací poriadok.
8. Komisie OcZ nie sú oprávnené realizovať úlohy, ktoré im nevymedzilo OcZ ( § 15. odst.3 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov).

## **Čl. 2**

### **Komisie obecného zastupiteľstva**

Obecné zastupiteľstvo obce Krušovce má zriadené tieto stále komisie:

- 1) Komisiu finančnú a správy majetku.
- 2) Komisiu pre kultúru, šport, školstvo a sociálne veci.
- 3) Komisiu stavebnú, pôdohospodárstva, životného prostredia, poriadkovú a ochrany kultúrnych pamiatok.

## **II. ČASŤ**

### **Čl. 1**

#### **Členstvo v komisiách obecného zastupiteľstva**

1. Komisie obecného zastupiteľstva sú zložené z poslancov OcZ, občanov a zamestnancov obecného úradu.
2. Členov komisií volí obecné zastupiteľstvo tak, aby podľa možnosti boli obsadené z radov poslancov obecného zastupiteľstva a odborníkov z radov občanov. Návrhy na obsadenie komisií obecného zastupiteľstva môže predkladať každý obyvateľ obce oprávnený voliť do orgánov samosprávy obce, do jedného mesiaca od ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva na obecný úrad.
3. Návrh na obsadenie člena komisie obecného zastupiteľstva musí obsahovať:
  - meno, priezvisko, titul
  - adresa trvalého pobytu
  - súhlas s obsadením miesta člena komisie.
4. Za členov komisie sú zvolení kandidáti, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých poslancov.
5. Počet členov jednotlivých komisií obecného zastupiteľstva je individuálny, minimálne 3 členovia.
6. Obecné zastupiteľstvo volí predsedu komisie. OcZ môže predsedu komisie kedykoľvek odvolať.

### **Čl. 2**

#### **Predseda komisie**

1. zodpovedá za riadnu činnosť komisie, vypracúva plán činnosti pokial' to z charakteru činnosti komisie vyplýva a zvoláva jednotlivé zasadnutia,
2. organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami OcZ,
3. podpisuje zápisnicu zo zasadnutia komisie a jej uznesenia,
4. navrhuje odvolanie člena komisie,
5. zastupuje komisiu navonok.
6. zodpovedá za dodržiavanie rokovacieho poriadku, a za to, že všetky materiály budú starostlivo prerokované, hodnotené a posúdené,
7. v prípade neprítomnosti, iný poverený člen komisie riadi rokovania komisie, navrhuje poradie prerokúvaných materiálov, zistuje uznášania schopnosť a vyhlasuje výsledky hlasovania.

### **Čl. 3 Členovia komisie**

1. členov komisie volí a odvoláva OcZ,
2. členovia komisie majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie, predkladať návrhy a pripomienky, obhajovať oprávnené záujmy obyvateľov obce Krušovce,
3. člen komisie ospravedlňuje svoju neúčasť na zasadnutí komisie vopred predsedovi komisie,
4. členovia komisie môžu byť predsedom alebo komisiou poverení osobitnými úlohami patriacimi do pôsobnosti komisie. Za týmto účelom si komisia môže vytvoriť vlastné subkomisie,
5. člen komisie je oprávnený vzdať sa členstva v komisii, a to vždy písomne u predsedu komisie, ktorý to oznámi obecnému zastupiteľstvu,
6. v prípade zániku členstva v komisii sa voľba nového člena komisie uskutoční na návrh predsedu na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva,

### **Čl. 4 Rokovací poriadok**

1. Komisia obecného zastupiteľstva sa schádzajú podľa potreby. V prípade aktuálnej závažnej potreby môže predseda zvolať operatívne aj mimoriadne zasadnutie.
2. Rokovanie komisie riadi jej predseda, zvoláva zasadnutie komisie prostredníctvom pozvánky /ak nebolo dohodnuté inak/.
3. Komisia rokuje podľa schváleného programu. Program na schválenie predkladá predseda komisie. Návrhy na zaradenie do programu zasadnutia komisie môžu predložiť členovia komisie na začiatku rokovania na schválenie a ak boli väčšinou prítomných členov schválené sú zaradené do programu rokovania.
4. Rokovanie komisie je neverejné. Zúčastňujú sa ho členovia komisie.
5. Rokovanie komisie je možné začať ak je prítomná nadpolovičná väčšina komisie. Neúčasť na zasadnutí komisie je povinný každý člen vopred ospravedlniť u predsedu komisie.
6. Komisia sa uznáša nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov.
7. Hlasuje sa verejne. Rozhodnutie je schválené ak nadpolovičná väčšina prítomných členov hlasovala za predložený návrh.
8. O účasti na rokování komisie je vedená prezenčná listina s uvedením dátumu, času konania, mena a podpisu účastníkov.
9. Členovia komisie majú právo a povinnosť zúčastniť sa aktívne rokovania komisie, predkladať návrhy, vznášať otázky a pripomienky, požadovať informácie k prerokovávaným správam.
10. Predseda vedie rokovanie komisie.
11. Komisia úzko spolupracuje s príslušnými odbornými útvarmi obce.
12. Zo zasadnutia komisie sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda komisie a zapisovateľ komisie.

### **Čl. 5**

## **Uznesenie komisie**

1. Komisia je uznášania schopná ak je prítomná na zasadnutí nadpolovičná väčšina členov, inak členovia prijímajú len stanoviská.
2. Komisia svoje závery formuluje do uznesení.
3. Uznesenie je platné, ak je prijaté nadpolovičnou väčšinou prítomných členov komisie.
4. Komisia prijíma uznesenia najmä, ak ide o :
  - a) návrhy, požiadavky, podnety alebo odporúčania pre starostu, hlavného kontrolóra, obecné zastupiteľstvo,
  - b) úlohy pre členov komisie,
5. Každý člen komisie má právo uviesť v zázname z rokovania svoje stanovisko odlišné od prijatého uznesenia.
6. Uznesenie jednotlivých komisií OcZ má pre orgány obce odporúčajúci charakter.
7. Orgány obce pri svojom rozhodovaní nie sú viazané uzneseniami komisií.

## **Čl. 6 Organizačno-technické zabezpečenie činnosti komisie**

1. Za organizačno-technické zabezpečenie zasadnutia komisie (pozvánky, prezenčné listiny, miestnosť a pod.) zodpovedá predseda komisie.
2. Z každého zasadnutia komisie sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda a zapisovateľ. Originál zápisnice, pozvánku, prezenčnú listinu a prerokúvané materiály zo zasadnutia doručí predseda komisie do 7 dní od uskutočnenia zasadnutia komisie na OcÚ na archivovanie.

## **III. ČASŤ**

### **Postavenie a úlohy komisie**

**Komisia finančná a správy obecného majetku** je stálym, poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva.

1. Vyjadruje sa k rozpočtu obce, jeho zmien, hospodáreniu obce s finančnými prostriedkami a majetkom obce.
2. Vypracováva stanoviská k návrhom na zavedenie, zmenu alebo zrušenie miestnych daní a poplatkov.
3. Posudzuje žiadosti o kúpu a odpredaj nehnuteľností a hmotného investičného majetku obce.
4. Sleduje možnosti získania dotácií pre obec a podiel'a sa na príprave príslušných materiálov.
5. Zaujíma odborné stanoviská k návrhom a analýzam OcÚ v súvislosti s prípravou VZN o miestnych daniach a poplatku za komunálny a drobný stavebný odpad, ako aj ďalších súvisiacich VZN.
6. Podiel'a sa na príprave interných zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s tým súvisiacich smerníc.

**Komisia pre kultúru, šport, školstvo a sociálne veci** je stálym, poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva.

1. Spolupracuje s miestnou Základnou a materskou školou, radov školy za účelom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu.
2. Organizačne napomáha pri organizovaní obecných športových podujatí.
3. Organizačne napomáha pri organizovaní obecných spoločenských a kultúrnych podujatí.
4. Pripravuje projekty postupného oživovania spoločenského života v obci.
5. Posudzuje oprávnenosť žiadostí o dotáciu v zmysle platného VZN obce.
6. Vyjadruje sa k činnosti kultúrnych a spoločenských organizácií v obci.
7. Zaoberá sa sociálnou problematikou v obci a vyjadruje sa k nej najmä z hľadiska prevencie.
8. Sleduje sociálnu problematiku osamelých, starých a chorých občanov so zameraním na poskytovanie opatrovateľskej službu.
9. Napomáha skvalitňovaniu a rozširovaniu starostlivosti o sociálne postihnutých občanov prostredníctvom návrhov na rozvoj poradenských služieb, právej pomoci.
10. Iniciuje možnosť riešenia sociálnej problematiky prostredníctvom charitatívnych inštitúcií a nadácií.

**Komisia stavebná, pôdohospodárstva, životného prostredia, poriadková a ochrany kultúrnych pamiatok** je stálym, poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva.

1. Podielá sa na aktualizácii územného plánu – pripomienky a návrhy, iniciuje obstaranie podrobnejšej Územnoplánovacej dokumentácie.
2. Spracováva priority trvalo udržateľného rozvoja obce.
3. Vyjadruje sa k nakladaniu s odpadmi.
4. Výruby drevín – doporučuje stanoviská k zložitejším prípadom
5. Koncepčná tvorba zelene – doporučuje spôsob ochrany zelene.
6. Doporučuje a navrhuje riešenia opráv a údržby komunikácií na území obce.
7. Sleduje stav verejného poriadku v obci a navrhuje konkrétnu opatrenia na jeho zlepšenie.
8. Rieši problémy, ktoré sú v obci podané ako námeto od občanov.
9. Predvoláva na zasadnutie komisii konkrétnu osoby, ktoré sa riešia v súvislosti s podaním a riešením stážnosti.
10. Sleduje a dbá na dodržiavanie verejného poriadku – spolupracuje s políciou.
11. Zaoberá sa a rieši narušenie občianskeho spolunažívania a susedských vzťahov, pôsobí pre dosahovanie pokusov o zmier.
12. Predvoláva na zasadnutie komisii konkrétnu osoby, ktoré sa riešia v súvislosti s podaním a riešením stážnosti.

#### **IV. Časť**

#### **Záverečné ustanovenie**

1. Rokovací poriadok komisií OcZ bol schválený Obecným zastupiteľstvom obce Krušovce dňa 9. marca 2019, Uznesením č. 22/2019.

2. Rokovací poriadok komisií OcZ obce Krušovce nadobúda účinnosť dňom schválenia Obecným zastupiteľstvom.
3. Zmeny a doplnky tohto rokovacieho poriadku schvaľuje OcZ.
4. Tento rokovací poriadok komisií OcZ sa nevzťahuje na činnosť a rokovanie komisií, ktoré obec vytvorila a zriadila v súlade s osobitnou právnou úpravou.

V Krušovciach, dňa 9. 3. 2019

1  
/ 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  
/ 7 | 8 | 9 | 10 |  
/ 11 | 12 | 13 |

PaedDr. Martin Zdychavský  
starosta obce