

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 2/2011

o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Obec Vlachovo na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecné záväzné nariadenie o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Vlachovo.

Časť I.

Úvodné ustanovenie

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z vlastných prostriedkov obce Vlachovo. Obec poskytuje dotácie v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu.

Časť II.

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Základné pojmy

- 1) Pod pojmom dotácia sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
- 2) Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce schváleného obecným zastupiteľstvom na rozpočtové obdobie. Poskytnutie finančnej dotácie nesmie zvýšiť dlh obce na konci rozpočtového roka.
- 3) Dotácie sa môžu poskytnúť na konkrétne akcie, udalosti a na celoročnú činnosť.

§ 2

Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie na podporu všeobecne prospešných služieb alebo verejnoprospešných účelov:
 - a) právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce a to len na podporu všeobecne prospešných služieb a na podporu podnikania a zamestnanosti,
 - b) inej obci, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelných pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.

Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných, kultúrnych a spoločenských hodnôt,
- ochrana ľudských práv a práv detí a mládeže, základných slobôd alebo iných humanitných cieľov,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu,
- výskum, vývoj, vedecko–technické služby a informačné služby,
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- služby na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 3

Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, (príloha č. 1 – vzor) podanej na Obecnom úrade vo Vlachove v termíne do 30.11. bežného roka na obdobie nasledujúceho roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.
- 2) Písomná žiadosť musí obsahovať:
 - a) presné označenie a adresu žiadateľa:
 - u fyzických osôb: meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, fotokópiu živnostenského listu, kontakt (telefonický, prípadne e-mail),
 - u právnických osôb: názov a sídlo, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, odtlačok pečiatky, výpis z obchodného registra, kontakt (telefonický, príp. e-mail),
 - u záujmových združení a organizácií: názov organizácie a sídlo, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, odtlačok pečiatky, kontakt (telefonický, príp. e-mail), štatút, resp. stanov organizácie,
 - b) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
 - c) názov, stručnú charakteristiku činnosti žiadateľa a projektu a jeho prínos pre obec,
 - d) údaje o predpokladaných nákladoch projektu, na ktorý sa žiada dotácia,
 - e) výšku požadovanej dotácie,
 - f) čestné vyhlásenie a súhlas žiadateľa (tvoria súčasť žiadosti - príloha č. 1),
 - g) dátum, podpis a odtlačok pečiatky oprávnenej osoby.
- 3) Žiadosti, ktoré nebudú obsahovať požadované náležitosti, nebudú prerokované na zasadnutí obecného zastupiteľstva.
- 4) Na poskytnutie finančnej dotácie nie je právny nárok.
- 5) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce. Pri rozhodovaní o poskytnutí dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie.

- 1) U všetkých dotácií schválených na podporu celoročnej činnosti alebo priebežných akcií a aktivít bude uzavretá dohoda na schválený objem finančných prostriedkov na celý rok. Dotácia sa poskytuje priebežne podľa finančných možností obce, je neprenosná a musí byť vyčerpaná do 31.12. príslušného roka. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór obce.
- 6) Žiadateľ o poskytnutí alebo neposkytnutí dotácie bude písomne informovaný do 30 dní od prerokovania v obecnom zastupiteľstve.
- 7) Dotáciu nie je možné poskytnúť na:
 - o nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - o refundáciu výdavkov na občerstvenie,
 - o refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - o splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - o odmenu pre žiadateľa dotácie alebo inej osoby so spoluúčasťou žiadateľa,
 - o na nákup vecí nesúvisiacich s predmetom činnosti príjemcu dotácie.

§ 4

Postup pri poskytovaní dotácií

- 1) Starosta obce predloží úplné žiadosti o poskytnutie dotácie na zasadnutie obecného zastupiteľstva na posúdenie a schválenie.
- 2) Starosta najneskôr do 30 dní po schválení dotácie obecným zastupiteľstvom uzavrie v mene obce dohodu o poskytnutí dotácie s jednotlivými žiadateľmi.
- 3) Písomná dohoda o poskytnutí dotácie musí obsahovať okrem údajov v zmysle právnych noriem minimálne nasledovné údaje:
 - a) výšku schválenej dotácie,
 - b) účel použitia dotácie, každá zmena použitia dotácie podlieha predchádzajúcemu schváleniu obecným zastupiteľstvom,
 - c) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý sa dotácia poskytne,
 - d) podmienky poskytnutia dotácie,
 - e) v prípade projektu alebo akcie termín realizácie,
 - f) záväzok predložiť vyúčtovanie dotácie do 30 dní po ukončení akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá, najneskôr do 31.12. bežného roka,
 - g) záväzok vrátiť dotáciu v prípade, že neboli dodržané podmienky, za ktorých dotácia bola poskytnutá,
 - h) zmluvné pokuty v prípade nedodržania podmienok. Z neoprávnene použitej sumy dotácie zaplatí žiadateľ 0,05 % za každý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia, najviac do výšky poskytnutej sumy,
 - i) ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční, alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v stanovenom termíne.
- 4) Na základe tejto dohody zabezpečí obecný úrad prevod stanovenej dotácie na účet žiadateľa.

- 5) Po schválení obecným zastupiteľstvom prerozdelenie dotácií žiadateľom (s uvedením: názov organizácie, sídlo, IČO, účel), ako aj ich čerpanie sa zverejňuje na internetovej stránke obce.

§ 5

Zúčtovanie dotácií

- 2) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr do 31.12. príslušného rozpočtového roka. V prípade, že dotácia je poskytnutá v mesiaci december na akciu realizovanú v mesiaci december, je povolená výnimka zúčtovania, a to najneskôr do 10.1. nasledujúceho roka. V prípade, že povinný subjekt nevyúčtuje poskytovateľovi použitie dotácie najneskôr do 31.12. bežného roka, tomuto subjektu sa dotácia už neposkytne v nasledujúcom roku. Ak prijímateľ dotácie, použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v dohode o poskytnutí dotácie, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce najneskôr do 15 dní od zistenia porušenia dohodnutých podmienok. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.
- 3) Zúčtovanie dotácie sa predkladá na predpísanom tlačive, ktoré tvorí prílohu č. 2 tohto VZN. Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (akcie, úlohu), výpisov z bankového účtu a pokladničných dokladov.
- 4) Prijemca dotácie je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce. Kontrolu účelu použitia dotácie vykonáva hlavný kontrolór.

Časť III.

Záverečné ustanovenia

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce č. 2/2011 OZ, schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Vlachovo na svojom 8. zasadnutí dňa 13.9.2011, uznesením č. 8/2011 OZ, bod B/3. VZN nadobúda účinnosť dňom schválenia na obecnom zastupiteľstve.

Vo Vlachove dňa 13.9.2011

Vyvesené na úradnej tabule dňa 26. augusta 2011

Zvesené z úradnej tabule dňa 12. septembra 2011